

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор по экономике и финансам Акционерного общества «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети»

«27» февраля 2019 года


О.О.Никитина

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ОТБОРУ ФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КРЕДИТНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ АО «ПКС – ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ» НА СЛЕДУЮЩИХ УСЛОВИЯХ:

ЛОТ №1:

КРЕДИТНАЯ ЛИНИЯ СРОКОМ ДЕЙСТВИЯ 36 МЕСЯЦЕВ С ЛИМИТОМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СУММЕ 250 000 000 (ДВЕСТИ ПЯТЬДЕСЯТ МИЛЛИОНОВ) РУБЛЕЙ.

г. Петрозаводск
2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ОТБОРА

Общие положения

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация по проведению запроса предложений подготовлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Организатор отбора, уполномоченный орган, специализированная организация.

2.1. Организатор отбора – Акционерное общество «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети».

3. Комиссия.

3.1. Состав комиссии по отбору утвержден приказом Организатора отбора.

4. Информационное обеспечение отбора.

4.1. Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении запроса предложений является сайт: www.pks-teplovyeseti.ru

5. Предмет отбора.

Право заключения договора на оказание услуг по предоставлению кредитных ресурсов для пополнения оборотных средств по следующим лотам:

Лот №1: Кредитная линия сроком действия 36 месяцев с лимитом задолженности в сумме 250 000 000 (Двести пятьдесят миллионов) рублей.

5.1. Обязательные условия договора:

- Форма кредитования – кредитная линия с лимитом задолженности.
- Лимит задолженности – 250 000 000 (Двести пятьдесят миллионов) рублей.
- Срок действия кредитного договора – 36 (Тридцать шесть) месяцев, со сроками траншей до 180 дней.
- Обеспечение – поручительство Общества с ограниченной ответственностью «РКС – Холдинг»,
- Процентная ставка – ключевая ставка Банка России + 2,25 % пункта годовых.
- Комиссия за открытие и ведение ссудного счета, комиссия за неиспользованный лимит кредитной линии – без комиссии.

6. Начальная цена договора.

6.1. Начальная (максимальная) цена договора:

формируется из сумм процентов, начисляемых за пользование кредитными ресурсами, не более 75 000 000 (Семьдесят пять миллионов) рублей 00 копеек.

7. Порядок формирования цены договора.

7.1. Порядок формирования начальной цены договора устанавливается, исходя из величин процентов, начисляемых за пользование кредитными ресурсами.

7.2. Валюта, используемая для формирования цены договора – рубль Российской Федерации.

8. Место, условия и сроки (периоды) исполнения договора.

8.1. Место: Республика Карелия, город Петрозаводск.

8.2. Условия: условия исполнения договора указаны в проекте договора.

8.3. Сроки: 2019 – 2022 гг. (не менее 36 месяцев).

9. Форма, сроки и порядок оплаты договора.

9.1. Форма, сроки и порядок оплаты договора указаны в проекте договора.

10. Источник финансирования,

10.1. Финансирование договора осуществляется за счёт собственных средств Организатора отбора.

11. Требования к претендентам на участие в отборе.

11.1. Требования к претендентам на участие в конкурсе определены Разделом III «Требования к финансовым организациям – участникам закупки» Положения о проведении закупок финансовых услуг для нужд АО «ПКС-Тепловые сети».

12. Расходы на участие в отборе.

12.1 Лицо, участвующее в отборе несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложений на участие в отборе, участием в отборе и заключением договора.

13. Отстранение от участия в отборе.

13.1. Организатор отбора, комиссия по отбору вправе отстранить лицо, участвующее в отборе, от участия в отборе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных лицом, участвующим в отборе в составе предложения;
- в случае установления факта проведения ликвидации или проведения процедуры банкротства в отношении лица, участвующего в отборе - юридического лица;
- в случае установления факта приостановления деятельности лица, участвующего в отборе - юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

13.2. В случае, если указанные в п. 13.1. настоящей документации факты будут установлены после заключения договора, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке организатором отбора.

Документация о проведении запроса предложений

14. Порядок предоставления документации.

14.1. Со дня опубликования извещения о проведении отбора организатор отбора на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию о проведении запроса предложений. Заявления о предоставлении документации направляются по адресу и в сроки, указанные в информационной карте отбора.

Документация предоставляется в свободном доступе на сайте в сети «Интернет»: : www.pks-teplovyeseti.ru

14.2. Запрос на получение документации должен содержать следующие сведения:

- наименование предмета отбора, дата его проведения;
- наименование организации-заявителя;
- юридический, почтовый адрес;
- код города, номер телефона и факса;
- адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

14.3. Документация предоставляется в письменной форме.

14.4. В случае разночтений преимущество имеет текст документации на бумажном носителе.

15. Разъяснение положений документации.

15.1. При проведении отбора какие-либо переговоры организатора отбора или комиссии по отбору с лицом, участвующим в отборе, не допускаются. В случае нарушения указанного положения отбор может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

15.2. Любой претендент на участие в отборе вправе направить в письменной форме организатору отбора запрос о разъяснении положений документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор отбора обязан направить заявителю в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил организатору отбора не

позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи предложений. Разъяснения положений документации размещаются на официальном сайте, без указания лица, сделавшего запрос, в течение одного дня с момента направления разъяснения.

16. Внесение изменений в документацию.

16.1. Организатор отбора по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента на участие в отборе, направленным в соответствии с п. 15.2. настоящей документации, вправе внести изменения в документацию не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи предложений.

16.2. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в документацию, но не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи предложений, такие изменения размещаются на официальном сайте.

16.3. При этом срок подачи заявок на участие в отборе не продлевается.

16.4. Претенденты на участие в отборе самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении отбора и в документацию о проведении запроса предложений.

Организатор отбора не несет ответственности в случае, если претендент на участие в отборе не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении отбора и документацию и размещенными надлежащим образом.

17. Отказ от проведения отбора.

17.1. Организатор отбора вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса предложений, разместив сообщение об этом на официальном сайте.

17.2. Извещение об отказе от проведения отбора размещается на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения отбора.

17.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором отбора вскрываются конверты с предложениями, и направляются соответствующие уведомления всем претендентам на участие в отборе, подавшим предложения.

Подготовка предложений на участие в отборе

18. Форма заявки на участие в отборе.

18.1. Претендент на участие в отборе подает предложение в письменной форме в запечатанном конверте, в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации. Для участия в запросе предложений Претендент на участие подает заявку на участие по каждому лоту в отдельности.

19. Язык документов, входящих в состав предложения.

19.1. Все документы, входящие в состав предложения, должны быть составлены на русском языке.

20. Требования к содержанию документов, входящих в предложение.

20.1. Участник отбора предложений должен подготовить предложение, включающее:

1. заявку о подаче предложения по форме и в соответствии с требованиями документации;

2. пояснительную записку, содержащую информацию о функциональных, качественных характеристиках и объеме финансовых услуг, сроках исполнения договора, стоимости и прочих существенных условиях договора, предусмотренных в документации о проведении запроса предложений;

3. проект договора, заполненный в соответствии с требованиями и условиями установленными документацией о проведении запроса предложений;

4. документы, подтверждающие соответствие участника запроса предложений требованиям документации.

20.2. Перечень документов:

1. Анкета, включающая установленные документацией сведения;
2. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора предложений:

Копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника запроса предложений без доверенности.

В случае если от имени участника запроса предложений действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений, заверенная печатью участника запроса предложений и подписанная руководителем участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3. копии учредительных документов участника запроса предложений, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника;

4. оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении отбора предложений;

5. иностранные участники запроса предложений предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений;

6. копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в случае если в соответствии с законодательством установлены такие требования (копии лицензий и иных разрешительных документов);

7. копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче предложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника запроса предложений;

8. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами финансовой организации - участника запроса предложений.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника запроса предложений невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник запроса предложений обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса предложений представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для данного участника оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.

9. иные документы, которые, по мнению участника процедуры закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Все вышеуказанные документы прилагаются участником запроса предложений к предложению.

20.3. Прием предложений от участников осуществляется Организатором отбора в течение срока указанного в извещении о проведении запроса предложений, который составляет не менее десяти дней, начиная с даты размещения извещения о проведении запроса предложений на официальном сайте.

20.4. При подготовке предложения и документов, входящих в его состав, не допускается применение факсимильных подписей.

20.5. Непредставление необходимых документов входящих в состав предложения, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте на участие в отборе или предлагаемых условиях заключения договора, является риском претендента на участие в отборе, подавшего такое предложение, и является основанием для отказа претенденту на участие в отборе.

20.6. Альтернативные предложения допускаются только в отношении установленных требований к условиям договора. Альтернативным является предложение, дополнительное к основному и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в основном условий договора. Альтернативное предложение не может отличаться от основного только ценой.

21. Требования к описанию предложения.

21.1. Описание претендентом на участие в отборе условий деятельности, предусмотренной договором выполняемых работ (услуг), поставки товара, их качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями технических норм.

22. Требования к оформлению заявок на участие в отборе.

- При описании предложений претендентов на участие в отборе должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

- Сведения, которые содержатся в заявке претендента на участие в отборе, не должны допускать двусмысленных толкований.

- Все документы, представленные претендентом на участие в отборе, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента на участие в отборе, в том числе на прошивке. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в отборе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

- Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

- Все документы, представляемые претендентом на участие в отборе в составе заявки на участие в отборе, должны быть заполнены по всем пунктам.

- Представленные в составе заявки на участие в отборе документы не возвращаются лицу, участвующему в отборе.

Подача заявок на участие в отборе

23. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в отборе.

23.1. Предложение подается в запечатанном конверте, на котором указывается следующая информация:

- 1) наименование и адрес Заказчика в соответствии извещением;
- 2) полное фирменное наименование участника процедуры закупки и его почтовый адрес;
- 3) предмет запроса предложений.
- 4) номер лота

23.2. Участники подают свои предложения по адресу Организатора отбора, указанному в извещении о проведении запроса предложений.

23.3. Время окончания приема предложений указывается в извещении и документации о проведении запроса предложений. Предложения, полученные позже установленного в извещении и документации срока, не рассматриваются, независимо от причин опоздания.

23.4. Участник имеет право подать только одно предложение на участие в запросе предложений.

В случае если участник подал более одного предложения на участие в запросе предложений, все предложения на участие в запросе предложений данного участника отклоняются без рассмотрения (за исключением документов поданных в соответствии с положениями части 23.1 настоящей статьи).

Так как в документации предусмотрена возможность подачи альтернативных предложений, участник в составе предложения помимо основного предложения вправе подготовить и подать альтернативные предложения, при этом альтернативные предложения принимаются только при наличии основного предложения. Основным должно быть предложение, в наибольшей степени удовлетворяющее требованиям и условиям, указанным в документации. Если подается одно предложение с допустимыми документацией параметрами, такое предложение считается основным.

23.5. Предложения, поданные после окончания срока подачи предложений и не принятые Организатором отбора, возвращаются участнику в тот же день вместе с описью документов (с отметкой об отказе в приеме) путем вручения их участнику или его уполномоченному представителю под расписку либо путем отправления по почте с уведомлением о вручении.

24. Изменения и отзыв заявок на участие в отборе.

24.1. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение на участие в запросе предложений после его подачи в любое время до истечения срока предоставления предложений на участие в запросе предложений. В случае представления изменений предложения на участие в запросе предложений изменение необходимо оформить и запечатать в конверт согласно требованиям документации с дополнительной надписью «Изменение предложения на участие в запросе предложений».

Вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе и порядок рассмотрения заявок

25. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.

25.1. Комиссия в установленные извещением время и дату проводит процедуру вскрытия поступивших конвертов с предложениями по адресу Организатора отбора, указанному в извещении.

Участники процедуры закупки, подавшие предложения, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с предложениями.

Дополнительно в протокол вскрытия конвертов с предложениями заносятся следующие сведения: наличие непрошитого предложения, факт прошивки предложения на процедуре вскрытия представителем участника процедуры закупки или факт отказа представителя участника процедуры закупки от прошивки, или отсутствие представителя участника процедуры закупки на процедуре вскрытия конвертов с предложениями.

25.2. Во время процедуры вскрытия конвертов ведется протокол вскрытия предложений, в котором отражается вся оглашенная информация. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с предложениями.

Протокол вскрытия конвертов, в котором указываются порядковые номера финансовых организаций - участников данного запроса предложений без указания их реквизитов, размещается Заказчиком в течение трех дней, следующих после дня его подписания, на официальном сайте Заказчика.

26. Порядок рассмотрения заявок на участие в отборе.

26.1. Рассмотрение поступивших предложений участников процедуры закупки проводится в день, указанный в документации о запросе предложений.

Рассмотрение предложений осуществляется комиссией, формируемой Организатором отбора.

26.2. Рассмотрение предложений:

1) в рамках стадии рассмотрения предложений участников комиссия проверяет:

- правильность оформления предложений и их соответствие требованиям документации;
- соответствие участников требованиям документации.

При рассмотрении предложений комиссией рассматриваются отдельно (в части представленных

альтернатив) основное и альтернативные предложения участника. На стадию оценки и сопоставления предложений основное и альтернативные предложения участника допускаются (или отклоняются) также отдельно. Причины допуска (отклонения) основного и альтернативных предложений, не затрагивающие представленную альтернативность, не должны различаться. Если какое-либо альтернативное предложение отличается от основного или другого альтернативного только ценой, то все альтернативные предложения такого участника отклоняются.

В ходе рассмотрения предложений Организатор отбора вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена документацией, направить запросы участникам процедуры закупки (при этом не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам процедуры закупки):

а) о предоставлении непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающих документов (лицензий, свидетельств, сертификатов), доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, копий бухгалтерских балансов или копий налоговых деклараций.

б) об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе предложения и направлении Организатору отбора исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяется следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке. Представленные документы могут быть изменены только в части исправления указанных Организатором отбора арифметических и грамматических ошибок, в случае выявления иных противоречий в представленных документах, такой участник не допускается к участию в запросе предложений;

в) о разъяснении положений предложения. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа предложения, включая изменение условий предложения (сроков и условий, графика оказания финансовых услуг, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям предложения, при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки, объем предлагаемых участником услуг.

Допускается не направлять участнику процедуры закупки запросы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, если в соответствии с пунктом 2 части 26.2 настоящей статьи имеются также иные основания для отклонения предложений такого участника.

Решение комиссии о направлении участникам процедуры закупки запросов, указанных в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта, отражается в протоколе заседания комиссии, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии в течение дня, следующего за днем проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии на официальном сайте не размещается.

Запросы направляются участникам процедуры закупки по адресам электронной почты, указанным в анкете участника запроса предложений. Все направленные участникам процедуры запросы и полученные от участников запроса предложений ответы регистрируются Организатором отбора в качестве исходящей и входящей почты.

Срок предоставления участником процедуры закупки указанных в подпунктах «а», «б», и «в» настоящего пункта документов и/или разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников процедуры закупки, которым был направлен запрос, и не может превышать пять рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника;

2) по результатам проведения рассмотрения предложений комиссия имеет право отклонить предложения, которые:

- не отвечают требованиям к оформлению и составу предложения;
- не отвечают требованиям документации;
- содержат предложения, по существу не отвечающие коммерческим или договорным требованиям документации;
- подавшие их участники не соответствуют требованиям документации.

Оценка предложений и выбор победителя

27. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в отборе.

27.1. Комиссия сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности. В случае наличия неотклоненных основного и/или альтернативных предложений, они оцениваются отдельно. Альтернативные предложения участвуют в ранжировании независимо от основного предложения, при этом участник получает несколько мест в едином ранжире согласно количеству неотклоненных предложений.

27.2. По результатам сопоставления предложений комиссия принимает решение о выборе победителя.

27.3. Решение комиссии о результатах сопоставлении предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений оформляется протоколом, в котором приводятся:

- 1) сведения об участниках, предложения которых были рассмотрены;
- 2) перечень отозванных предложений участников запроса предложений;
- 3) наименования участников, предложения которых были отклонены комиссией, с указанием оснований для отклонения;
- 4) сведения о месте, дате, времени проведения сопоставления предложений;
- 5) сведения о принятом на основании результатов сопоставления предложений участников запроса предложений решении о присвоении предложениям порядковых номеров;
- 6) наименование и почтовый адрес участника запроса предложений, который был признан победителем, а также участника предложению которого было присвоено второе место.

27.4. Протокол о результатах сопоставлении предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений, подписывается членами комиссии не позднее следующего дня за днем проведения процедуры сопоставлении предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

Указанный протокол на официальном сайте Заказчика не размещается.

Заключение кредитного договора по результатам проведения отбора

28.Срок заключения договора.

28.1.Организатор отбора в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах сопоставления предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений направляет один экземпляр протокола и проект кредитного договора победителю отбора. Условия Договора определяются в соответствии с требованиями Организатора закупки, указанными в документации и сведениями, содержащимися в предложении участника запроса предложений.

28.2.Победитель отбора должен подписать и заверить печатью указанный договор и вернуть его организатору отбора в срок, не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с момента подписания протокола о результатах сопоставления предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

28.3.В случае если победитель отбора уклоняется от заключения договора, то договор заключается с участником отбора, предложению которого присвоен второй номер.

29. Права и обязанности победителя отбора.

29.1.Договор заключается на условиях, указанных в поданном участником отбора, с которым заключается договор, предложении, с учетом положений п. 28.2. настоящего раздела.

29.2.В случае если победитель отбора в срок, предусмотренный пунктом 28.2 настоящего раздела, не представил организатору отбора подписанный договор, победитель отбора признается уклонившимся

от заключения договора.

30. Права и обязанности организатора отбора.

30.1. После определения победителя отбора в течение срока, предусмотренного для заключения договора, организатор отбора вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора с победителем отбора, либо при уклонении победителя отбора от заключения договора с другим участником, не возмещая участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений.

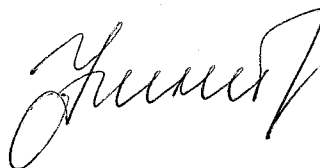
30.2. Организатор отбора вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя отбора заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником отбора, предложению которого присвоен второй номер, в случае, если победитель отбора признан уклонившимся от заключения договора. При этом заключение договора для участника отбора, предложению которого присвоен второй номер, является обязательным.

31. Последствия признания отбора несостоявшимся.

31.1. В случае, если отбор признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником отбора или с претендентом на участие в отборе, который подал единственное предложение на участие в отборе, организатор отбора вправе объявить о проведении повторного отбора либо принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). При этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении отбора.

31.2. В случае объявления о проведении повторного отбора организатор отбора вправе изменить условия отбора.

Директор по экономике и финансам



О.О.Никитина

В рабочую комиссию по отбору финансовых организаций
Акционерного общества «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети»

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТБОРА

№	Наименование	Сведения об участнике
1.	Полное наименование участника	
2.	Фирменное наименование участника	
3.	Краткое наименование участника	
4.	Организационно-правовая форма	
5.	ИНН и КПП участника	
6.	Является ли организация субъектом малого предпринимательства, применяет ли упрощенную систему налогообложения	
7.	Руководитель организации (с точным указанием должности: генеральный директор, исполнительный директор и т.п.)	
8.	Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано)	
9.	Способ создания (вновь или реорганизация, то каким образом)	
10.	Реорганизовано ли юр. лицо, в этом случае дата создания первоначального юр. лица	
11.	Юридический адрес	
12.	Фактическое местонахождение	
13.	Почтовый адрес	
14.	Основные банковские реквизиты (наименование банка, БИК, ИНН, р/с и к/с)	
15.	Телефоны (с указанием кода города)	
16.	Факс (с указанием кода города)	
17.	Адрес электронной почты	
18.	Ответственный исполнитель по данному отбору, Ф.И.О, должность, контактный телефон	

Руководитель: _____

Должность

Подпись

ФИО

М.П.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на право заключения договора

_____ (вид договора)

1. Изучив документацию отбора предложений на право заключения договора, а также применимые к данному отбору законодательство и нормативно-правовые акты РФ

_____ (полное наименование организации)

в лице _____

_____ (указать должность, ФИО)

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить предусмотренные отбором функции в соответствии с требованиями документации и на условиях, которые мы представили в предложении, являющимся неотъемлемой частью настоящей заявки.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против нас не проводятся процедуры ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора отбора, уполномоченного органа, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями документации, условиями наших предложений, в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола результатов сопоставления предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений.

6. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя отбора, а победитель отбора будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения по цене.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен _____.

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

8. В случае присуждения нам права заключить договор _____ в период с даты получения протокола результатах сопоставления предложений и принятия решения о выборе победителя запроса предложений и проекта договора и до подписания договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и организатором отбора договора на условиях наших предложений.

9. Наши юридический и фактический адреса, телефон _____, факс _____
банковские реквизиты: _____

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

10. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

Руководитель организации

подпись

И.О.Фамилия

М.П.

ДОГОВОР № _____
ОБ ОТКРЫТИИ КРЕДИТНОЙ ЛИНИИ
(ВОЗОБНОВЛЯЕМАЯ ЛИНИЯ)

«__» _____ 2019 года

_____, в дальнейшем именуемый «Кредитор», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Акционерное общество «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети», в дальнейшем именуемое «Заемщик», в лице _____ г-на _____, действующего _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем отдельно или совместно – Сторона или Стороны соответственно, заключили настоящий Договор об открытии кредитной линии (возобновляемая линия), в дальнейшем именуемый – Договор, о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Кредитор обязуется предоставить Заемщику денежные средства на условиях срочности, возвратности и платности (далее – «Кредит») в рублях РФ (далее – «Валюта Кредита») в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. На любой календарный день в течение срока, установленного п. 2.4.1. Договора, размер Основного Долга Заемщика по Договору не может превышать 250.000.000,00 (Двести пятьдесят миллионов и 00/100) рублей РФ (далее – «Лимит Задолженности»). При этом под Основным Долгом на какую-либо дату Стороны понимают сумму Кредита, не погашенную Заемщиком на эту дату (далее – «Основной Долг»).

1.3. Кредит предоставляется Заемщику Кредитором частями (далее – «Транш» или «Транши») в рамках Лимита Задолженности, в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.4. Лимит Задолженности восстанавливается за счет сумм, поступивших в погашение задолженности в части Основного Долга по Договору.

1.5. Цель предоставления Кредита: пополнение оборотных средств.

2. Сроки и порядок предоставления и погашения Кредита Порядок осуществления платежей

2.1. Предоставление Кредита осуществляется Кредитором Заемщику Траншами на основании письменных заявлений Заемщика по форме Приложения № 1 к Договору (далее – «Заявление Заемщика»), которое является неотъемлемой частью Договора.

2.2. Предоставление Траншей осуществляется Кредитором Заемщику в день акцептования Кредитором Заявления Заемщика, с учетом следующих положений Договора:

2.2.1. Заявления Заемщика должны быть подписаны уполномоченными лицами Заемщика, скреплены его печатью и получены Кредитором на бумажном носителе или по системе дистанционного банковского обслуживания _____ в день работы Кредитора до 11:45 часов по Московскому времени Даты Предоставления Транша.

2.2.2. Предоставление первого Транша может быть осуществлено Кредитором Заемщику не ранее дня вступления Договора в силу и при условии выполнения Заемщиком обязательств, предусмотренных п. 6.4. и п. 6.5. Договора.

Обязательства Кредитора по предоставлению Траншей возникают в день акцептования Кредитором Заявления Заемщика на предоставление соответствующего Транша.

2.2.3. Обязательства Кредитора по предоставлению Траншей Заемщику прекращаются в случаях, указанных в п. 3.6.2. и/или п. 4.4. Договора, в зависимости от того, какое из событий наступит раньше.

2.3. Срок каждого Транша указывается в Заявлении Заемщика на предоставление соответствующего Транша. Транши предоставляются на срок до **180 (Сто восемьдесят) календарных дней включительно**, с учетом положений п. 2.2. Договора.

2.4. Заемщик обязуется:

2.4.1. Возвратить Основной Долг (Кредит) в полном объеме через **1 095 (Одна тысяча девяносто пять) календарных дней** с Даты подписания Договора. Возврат Основного Долга производится отдельно по каждому Траншу в Дату Погашения Транша, указанную в Заявлении Заемщика на предоставление соответствующего Транша, акцептованном Кредитором.

2.4.2. Уплатить проценты, начисленные в соответствии со ст. 3. Договора (далее – «Основные Проценты»).

2.5. Все платежи в пользу Кредитора по Договору производятся Заемщиком в Валюте Кредита на счет Кредитора, указанный в ст. 9. Договора.

В случае, если денежные средства в погашение (исполнение) обязательств Заемщика по Договору поступают из другой кредитной организации, то такие обязательства считаются исполненными в дату фактического зачисления платежа

на корреспондентский счет Кредитора, указанный в ст. 9 Договора.

2.6. Все расходы, связанные с исполнением Договора (а именно: расходы, связанные с передачей информации и/или документов Заемщику; расходы по перечислению средств), возлагаются на Заемщика.

2.7. Если дата исполнения какого-либо платежа по Договору придется на день, не являющийся рабочим днем в г. Санкт-Петербург, то такой платеж должен быть осуществлен непосредственно в следующий после него рабочий день.

2.8. Полученные от Заемщика платежи, недостаточные для полного исполнения денежного обязательства Заемщика перед Кредитором, используются Кредитором в следующем порядке, независимо от каких-либо указаний со стороны Заемщика об обратном:

2.8.1:

- погашение издержек Кредитора по получению исполнения;
- погашение просроченного Основного Долга;
- погашение Основного Долга;
- погашение просроченных Основных Процентов;
- погашение Основных Процентов;
- погашение Повышенных Процентов.

2.8.2. Средства Заемщика, оставшиеся после погашения задолженности, указанной в п. 2.8.1. Договора, направляются на погашение Неустойки.

2.9. Заемщик имеет право досрочно вернуть сумму Основного Долга (в полной сумме или в части) при условии предоставления Кредитору безотзывного письменного уведомления о досрочном возврате Кредита не позднее, чем 1 (один) рабочий день до предполагаемой даты досрочного возврата.

2.9.1 Обязательства Заемщика по уплате Основных Процентов, предусмотренных Договором, также могут быть исполнены Заемщиком досрочно, при условии предоставления Кредитору соответствующего письменного уведомления не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до предполагаемой даты платежа, и получения согласия Кредитора. При этом, в случае досрочного исполнения Заемщиком обязательств по уплате Основных Процентов, платеж осуществляется в сумме, соответствующей размеру процентов, начисленных на дату фактического платежа.

3. Порядок начисления и уплаты Основных Процентов

3.1. За пользование Кредитом Заемщик уплачивает Кредитору Основные Проценты по ставке, равной сумме значений неизменной годовой ставки, установленной в размере **2,25 % (Две целых и двадцать пять сотых процентов) годовых, и ключевой ставки Банка России.**

В случае изменения ключевой ставки Банка России размер ставки Основных Процентов подлежит изменению с даты, следующей за датой изменения ключевой ставки Банка России.

Для расчета размера ставки Основных Процентов информация о размере ключевой ставки Банка России берется с электронного сайта Банка России (<http://www.cbr.ru>) или из «Вестника Банка России».

3.1.1. Ставка Основных Процентов также может быть изменена Кредитором в случаях, порядке и размере, предусмотренных п.п. 3.5, 3.6, а также п.4.5.1 Договора.

3.2. Основные Проценты начисляются на сумму фактической задолженности по Основному Долгу с даты, следующей за датой предоставления Кредита (Транша), по дату погашения Кредита (Транша) (включительно), указанную в акцептованном Кредитором Заявлении Заемщика на предоставление соответствующего Кредита (Транша). При этом:

- дата предоставления Кредита (Транша) определяется как дата зачисления суммы Кредита (Транша) на банковский счет Заемщика, открытый у Кредитора, или как дата списания суммы Кредита (Транша) с корреспондентского счета Кредитора - в случае перечисления денежных средств на банковский счет Заемщика в другом банке (далее – «Дата Предоставления Кредита (Транша)»);

- дата погашения Кредита (Транша) определяется как дата фактического зачисления суммы Кредита (Транша) на корреспондентский счет Кредитора в случае, если денежные средства в погашение Кредита поступают из другого банка, или как дата списания денежных средств с банковского счета Заемщика, если денежные средства в погашение Кредита (Транша) поступают со счета Заемщика, открытого у Кредитора (далее – «Дата Погашения Кредита (Транша)»).

3.2.1. В случае досрочного возврата Заемщиком суммы Основного Долга/части суммы Основного Долга в соответствии с п. 2.9. Договора, Основные Проценты начисляются по дату фактического погашения Основного Долга (включительно).

3.2.2. В случае предъявления Кредитором в соответствии с п. 4.5. Договора требования о досрочном возврате Заемщиком суммы Основного Долга и уплаты Основных Процентов, Основные Проценты начисляются по дату возврата, указанную в соответствующем требовании Кредитора (включительно).

3.3. Основные Проценты начисляются за фактическое количество календарных дней, в течение которых Заемщик имеет обязательства по погашению Основного Долга, при этом за базу берется действительное число календарных дней в году.

Первый период начисления начинается с даты, следующей за Датой Предоставления первого Транша, и заканчивается в последний день месяца предоставления первого Транша. Второй и последующие периоды начисления начинаются по истечении предшествующего периода начисления и заканчиваются в последний день соответствующего (текущего) календарного месяца.

3.4. Заемщик обязуется уплачивать Кредитору начисленные Основные Проценты в последний рабочий день каждого периода начисления.

Последний платеж Основных Процентов Заемщик обязуется произвести в срок последнего платежа в счет погашения суммы Основного Долга, указанный в п. 2.4.1. Договора.

В случае, если Кредитор потребовал досрочного возврата Заемщиком суммы Основного Долга в соответствии с п. 4.5. Договора, Заемщик обязуется уплатить Основные Проценты одновременно с возвратом Основного Долга.

3.5. Кредитор имеет право в одностороннем порядке изменить ставку Основных Процентов в случае изменения стоимости привлечения кредитных ресурсов.

Изменная ставка Основных Процентов применяется к Траншам, выданным до даты получения Заемщиком уведомления Кредитора об изменении ставки Основных Процентов и задолженность по которым не погашена, а также к Траншам, предоставляемым после даты получения Заемщиком соответствующего уведомления Кредитора.

3.6. Кредитор имеет право в случаях, указанных в п. 3.5. Договора, в одностороннем порядке изменить ставку Основных Процентов. Об изменении ставки Основных Процентов в соответствии с п. 3.5. Договора Кредитор обязан уведомить Заемщика средствами, позволяющими зафиксировать факт получения Заемщиком уведомления. При этом:

3.6.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты, следующей за датой получения Заемщиком уведомления Кредитора, Заемщик имеет право получать Транши на условиях, согласованных Сторонами ранее.

3.6.2. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты, следующей за датой получения Заемщиком уведомления Кредитора, в случае несогласия Заемщика на изменение ставки Основных Процентов, выраженного в письменной форме, обязательства Кредитора по предоставлению Траншей Заемщику прекращаются.

3.6.3. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты, следующей за датой получения Заемщиком уведомления Кредитора об изменении ставки Основных Процентов, Заемщик не выражает в письменной форме несогласия с указанным изменением ставки Основных Процентов, изменение считается одобренным Заемщиком и вступает в силу по отношению к нему.

3.6.4. Кредитор имеет право в любое время в течение двух недель с даты, следующей за датой получения Заемщиком уведомления Кредитора об изменении ставки Основных Процентов, отозвать свое уведомление. В этом случае, обязательства Кредитора по предоставлению Траншей Заемщику действуют на условиях, действовавших до даты направления уведомления об изменении ставки Основных Процентов.

3.7. Заёмщик обязуется производить уплату Основных Процентов по ставке, определяемой в соответствии с условиями Договора, вне зависимости от факта получения Заемщиком уведомления Кредитора о размере процентной ставки (кроме случаев изменения процентной ставки в соответствии с п. 3.5 и п. 3.6 Договора).

3.8. В случаях, определенных Договором, изменение ставки Основных Процентов производится без оформления этого изменения дополнительным соглашением. Для целей настоящего раздела Договора, уведомление об изменении ставки Основных Процентов считается полученным Заемщиком в дату фактического вручения уведомления Заемщику (представителю Заемщика).

3.9. Задолженность по Договору возможно взыскивать по исполнительной надписи нотариуса в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Порядок определения размера и уплаты Повышенных Процентов и Неустойки Досрочный возврат Основного Долга и Основных Процентов.

4.1. В том случае если Заемщик просрочит исполнение обязательств по возврату / уплате суммы Основного Долга / части Основного Долга (Транша), возникшая при этом задолженность в части Основного Долга / части Основного Долга (Транша) объявляется просроченной. В этом случае Заемщик уплачивает Кредитору:

4.1.1. Повышенные Проценты по ставке из расчета действующей ставки, согласно п.3.1. настоящего Договора, плюс 5% (пять процентов) годовых.

4.1.2. Неустойку из расчета действующей ставки, согласно п.3.1. настоящего Договора, плюс 5% (пять процентов) годовых. Неустойка рассчитывается от суммы просроченной задолженности с 31 календарного дня, следующего за днем возникновения просрочки, по дату фактического погашения всей суммы просроченной задолженности (включительно). При этом начисление Повышенных Процентов на просроченную задолженность по Кредиту прекращается.

4.2. В том случае если Заемщик просрочит исполнение обязательств по возврату / уплате суммы Основных Процентов, Заемщик уплачивает Кредитору за каждый день просрочки Неустойку из расчета действующей ставки, согласно п.3.1. настоящего Договора, плюс 5% (пять процентов) годовых от суммы просроченной задолженности в части суммы Основных Процентов.

4.3. В случае неисполнения Заемщиком обязательств по досрочному возврату Основного Долга и/или Основных Процентов, истребованных Кредитором на основании п. 4.5. Договора, Заемщик уплачивает Кредитору Неустойку из расчета действующей ставки, согласно п.3.1. настоящего Договора, плюс 5% (пять процентов) годовых от суммы просроченной задолженности.

4.4. Наступление любого из следующих обстоятельств влечет последствия, предусмотренные п. 4.5. Договора:

- неисполнение Заемщиком любого своего обязательства по Договору.
- предоставление Заемщиком Кредитору отчетности и/или сведений, которые являются недостоверными и/или отличными от отчетности и/или сведений, представленных Заемщиком органам государственной власти, Банку России и/или опубликованных Заемщиком и/или находящихся в бюро кредитных историй;
- непредставление Заемщиком Кредитору документов, подтверждающих правоспособность Заемщика и полномочия представителя на заключение (подписание) Договора от имени Заемщика, в том числе, но не исключительно, документы об одобрении сделки в установленном законодательстве порядке, если в соответствии с законодательством и/или правоустанавливающими документами Заемщика Договор подлежит одобрению. Указанные документы необходимо предоставить до заключения настоящего Договора.

При этом объем, состав и перечень документов, подтверждающих правоспособность Заемщик и полномочия подписанта, а также форма их представления определяется Кредитором в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в случае использования Заемщиком Кредита или его части не по целевому назначению.
- неисполнение Заемщиком в срок любого из своих обязательств перед каким-либо третьим юридическим или физическим лицом на сумму более чем 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей;
- начало судебного разбирательства в отношении Заемщика, которое может повлечь за собой невыполнение Заемщиком его обязательств по Договору, в частности, если Заемщику предъявлен иск на сумму более чем 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей.
- наличие не озованных в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента подачи исков о ликвидации Заемщика по причине нарушения установленного законодательством минимального размера уставного капитала в связи с величиной чистых активов. Стоимость чистых активов определяется в соответствии с Приказом Минфина РФ №84н от 28.08.2014г.;
- начало процедуры банкротства Заемщика в добровольном порядке;
- неполучение либо отзыв действующих лицензий, на основании которых осуществляется основная деятельность Заемщика;
- не уведомление Кредитора в течение 5 рабочих дней о произошедшей реорганизации Заемщика;
- непредставление Заемщиком Кредитору корпоративных решений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Учредительными и иными внутренними документами Заемщика, связанных с одобрением настоящего Договора;
- непредставление по запросу Заемщиком Кредитору выписок по банковским счетам, открытым в других кредитных организациях;
- невозможность исполнения Заемщиком и/или третьими лицами (далее – «Поручителем») обязательств, вытекающих из сделок, обеспечивающих надлежащее исполнение обязательств Заемщика по Договору;
- не предоставление Заемщиком Кредитору в течение 7 рабочих дней с даты окончания месяца, следующего за календарным кварталом (для годовой отчетности – в течение 7 рабочих дней с даты окончания первого календарного квартала):

- бухгалтерского отчета в полном объеме по формам, утвержденным Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010г.) с отметкой о способе отправления документа в подразделение ФНС России, заверенного руководителем и печатью Заемщика, с приложением пояснительной записки (к годовой отчетности) и аудиторского заключения (или его итоговой части) (при обязательном по законодательству Российской Федерации аудите бухгалтерской отчетности) или письма с обоснованием его отсутствия (с учетом установленных сроков подготовки);
- пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках (Приложение №3 к Приказу Минфина РФ от 2 июля 2010 года №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»);
- квартальной (промежуточной) бухгалтерской отчетности (формы №№ 1, 2), годовой бухгалтерской отчетности (формы № 1 и № 2) (или налоговой декларации для Заемщиков с упрощенной системой налогообложения) с расшифровкой полученных кредитов и займов, кредиторской и дебиторской задолженности, полученных банковских гарантий, заключенных договоров залога и поручительства, а также иных внебалансовых обязательств. Годовая бухгалтерская отчетность (формы № 1 и № 2) и налоговые декларации должны содержать отметку о способе отправления документа в подразделение ФНС России (при наличии);
- сведений, представляемых в составе форм федерального статистического наблюдения в Федеральную службу государственной статистики (Росстат) на ежеквартальной основе¹. Формы должны содержать отметку органов государственной статистики или сопровождаться документом, подтверждающим представление отчетности в электронном виде или средствами почтовой связи;
- расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименования кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности, с указанием статуса данной задолженности (просроченная/текущая);
- справок по всем полученным займам, гарантиям, выданным поручительствам (иным соглашениям в обеспечение исполнения обязательств компании или третьего лица) на текущую дату (с указанием заемщика, кредитора (третьего

¹ Формы федерального статистического наблюдения № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» утвержденные приказами Федеральной службы государственной статистики в действующей редакции.

- лица), общего лимита кредитования, текущей задолженности, даты возникновения, даты погашения, условий);
- оборотно-сальдовой ведомости по 51 счету Заемщика (с ежемесячной разбивкой за последние 12 месяцев в разрезе по банкам и по счетам бухгалтерского учета);
 - оборотно-сальдовых ведомостей за квартал по счетам 58, 60, 62, 66, 67, 76 и 90 (в разбивке по субсчетам и контрагентам);
 - расшифровок полученных обеспечений (с указанием от кого и в пользу кого получено) и выданных обеспечений (с указанием за кого и пользу кого выдано, сроков выполнения обязательств);
 - справки из ИФНС об открытых банковских счетах;
 - справки из ИФНС о наличии/отсутствии просроченной задолженности по платежам в бюджет/внебюджетные фонды с расшифровкой по видам задолженности;
 - справок из обслуживающих банков, совокупный оборот выручки в которых составляет не менее 80% от общего объема выручки, подтверждающих информацию о ежемесячных оборотах по счетам за последний отчетный период (помесечно);
 - Справки по форме Приложения №2 к настоящему Договору об отсутствии / наличии скрытых потерь;
 - информации на последнюю отчетную дату о дочерних (более 50% в уставном капитале) и зависимых (более 20% в уставном капитале) организациях с указанием долей участия в уставном капитале дочерних или зависимых организациях в процентах;
 - копий изменений и дополнений к учредительным документам (зарегистрированным в установленном законодательством порядке) и копии свидетельств о внесении записей ЕГРЮЛ о государственной регистрации изменений в учредительные документы, удостоверенные нотариально или регистрирующим органом, если в течение истекшего календарного квартала внесены изменения в учредительные документы;
 - информации о персональном составе коллегиальных и исполнительных органов управления (Совета Директоров), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа (с указанием занимаемой должности, в случае совмещения деятельности – иных мест работы), если в течение истекшего календарного квартала произошли изменения в составе исполнительных и/или коллегиальных органов управления, назначено новое лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа;
 - информации о составе участников общества, владеющих 5 (пятью) и более процентами долей уставного капитала, в том числе сведения об участниках, от имени которых номинальными держателями выступают другие лица, если в течение истекшего календарного квартала произошли изменения в составе участников, владеющих 5 (Пятью) и более процентами долей;
 - в течение 30 дней с даты формирования – консолидированную в соответствии со стандартами МСФО отчетность ООО «РКС-Холдинг» по итогам заверченного года и промежуточную отчетность по итогам 6 месяцев;
 - информации о заключении новых концессионных соглашений и договоров аренды дочерними компаниями ООО «РКС-Холдинг» с информацией об инвестиционных обязательствах;
 - на ежегодной основе информации и/или актов о ходе выполнения инвестиционных программ дочерними компаниями ООО «РКС-Холдинг», кредитующимися в Банке _____ (в течение 30 рабочих дней после формирования отчета в формате ЕИАС);
 - не предоставление Заемщиком Кредитору документов, подтверждающих целевое использование кредитных средств, по требованию Кредитора и в сроки, установленные Кредитором;
 - использование Кредита на оплату документов, в соответствии с которыми производится:
 - погашение Основного Долга, процентов, неустоек и комиссий по ранее предоставленному кредиту (ссуде);
 - предоставление займов третьим лицам и погашение обязательств по возврату денежных средств, привлеченных Заемщиком от третьих лиц, за исключением ссуд, предоставленных ломбардам, потребительским кооперативам, фондам поддержки малого предпринимательства, иным финансовым организациям, и использованных Заемщиком на предоставление займов субъектам малого предпринимательства и физическим лицам;
 - приобретение ценных бумаг и/или исполнение должником-эмитентом своих обязательств по погашению ценных бумаг;
 - осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц;
 - перечисление денежных средств в счет договоров факторинга;
 - изменение в составе акционеров / участников Заемщика, владеющих самостоятельно или совместно с аффилированными лицами 20 (Двадцатью) и более процентами уставного капитала Заемщика по сравнению с составом акционеров / участников на момент заключения настоящего Договора и/или изменения в структуре капитала Заемщика (вплоть до физических лиц) по сравнению со структурой, актуальной на момент заключения настоящего Договора;
 - предоставление Поручителем/(ями) недостоверной информации о том, что на дату заключения Договора поручительства какие-либо ограничения на заключение Договора поручительства отсутствовали, а также заключение Поручителем любых иных договоров поручительства по обязательствам любых третьих лиц без соответствующего письменного уведомления Кредитора (за исключением поручительств за аффилированные общества ООО «РКС-Холдинг»).
- Кредитор по результатам рассмотрения представленных Заемщиком финансовых документов вправе запрашивать у Заемщика иные документы. Заемщик обязан представить запрошенные документы или письмо с пояснением причин невозможности представления документов в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Кредитора.
- 4.5. При наступлении любого из обстоятельств, перечисленных в п. 4.4. Договора, Кредитор в одностороннем порядке имеет право по своему выбору:

- досрочно закрыть Лимит Задолженности и немедленно потребовать досрочного возврата Заемщиком суммы задолженности, включая сумму Основного Долга и Основных Процентов, начисленных по дату фактического возврата всей суммы Основного Долга. В этом случае Заемщик обязан вернуть сумму Основного Долга и уплатить Основные Проценты в течение 4 (Четырех) календарных дней, считая с даты, следующей за датой доставки Заемщику соответствующего требования Кредитора. Требование о досрочном возврате Основного Долга и уплате Основных Процентов подписывается уполномоченным представителем Кредитора.

Если Заемщик в течение указанного периода не возвратит Основной Долг и не уплатит начисленные Основные Проценты, то Кредитор будет иметь право списать без распоряжения Заемщика денежные средства в размере требования с любых банковских счетов Заемщика (в рублях РФ и/или в долларах США и/или иной валюте), открытых как у Кредитора, так и в любых других кредитных организациях. В случае несовпадения валюты требования и валюты счета, сумма требований будет пересчитываться Кредитором самостоятельно в валюту счета по курсу, установленному Банком России на дату списания или по кросс-курсу, который рассчитывается по курсу каждой иностранной валюты к валюте РФ по курсу Банка России на дату списания; и/или

- потребовать досрочного возврата всей суммы задолженности Заемщика по другим кредитам, которые Кредитор уже предоставил; и/или

- получить удовлетворение своих требований из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами Заемщика (в случае наличия соответствующего обеспечения по Договору); и/или

- отказать Заемщику в предоставлении новых Траншей по Договору; и/или

- потребовать уплаты Заемщиком Неустойки в размере 1 (Один) процент от суммы Лимита Задолженности, указанной в пункте 1.2. Договора.

4.5.1. Кредитор также вправе по своему выбору осуществить действия, указанные в п. 4.5 Договора, или увеличить действующую ставку Основных Процентов не более чем на 2 (Два) процента годовых, в следующих случаях, свидетельствующих об ухудшении финансового состояния Заемщика:

- получение Банком предписания от Банка России об увеличении ставки резерва на возможные потери по ссудной и приравненной к ней задолженности по кредиту выше 10%;
- снижение категории качества Кредита до 3-ей категории качества, определяемой в соответствии с Положением Банка России от 28.06.2017 № 590-П "О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности";
- увеличение в 2 раза и более величины статьи «Прочие оборотные активы» по форме 1 бухгалтерского баланса, составленного по форме, утвержденной Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010г., по сравнению со значением на Дату Предоставления первого Транша;
- увеличение в 2 раза и более величины статьи «Прочие внеоборотные активы» по форме 1 бухгалтерского баланса, составленного по форме, утвержденной Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010г., по сравнению со значением на Дату Предоставления первого Транша;
- осуществление без письменного согласования с Кредитором операций с финансовыми вложениями, выдача займов, вследствие которых показатель «Совокупные финансовые вложения» увеличился на 35% и более по сравнению со значением на Дату Предоставления первого Транша. Показатель «Совокупные финансовые вложения» рассчитывается по формуле: Долгосрочные финансовые вложения (стр. 1170 по форме 1 бухгалтерского баланса) + Краткосрочные финансовые вложения (стр. 1240 по форме 1 бухгалтерского баланса);
- выдача без письменного согласования с Кредитором гарантий и поручительств, в результате чего остаток по забалансовому счету 009 Заемщика увеличился на 10% и более по сравнению со значением на Дату Предоставления первого Транша;
- чистые активы Заемщика, рассчитанные на основании бухгалтерского баланса, составленного по форме, утвержденной Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010г. отрицательные, снижаются более 2-х последних кварталов. Стоимость чистых активов определяется в соответствии с Приказом Минфина РФ №84н от 28.08.2014г.;
- сокращение выручки по форме 2 бухгалтерского баланса, составленного по форме, утвержденной Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010г., более чем на 30% относительно предыдущего сопоставимого периода (сопоставимый период составляет: 1 год – для производственного предприятия; 6 месяцев – для торгового предприятия);
- объем дебиторской или кредиторской задолженности в форме 1 бухгалтерского баланса, составленного по форме, утвержденной Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010г. вырос более чем в 2 раза относительно предшествующего сопоставимого периода (предшествующий квартал, аналогичный период прошлого года);
- наблюдается убыток в форме 2 бухгалтерского баланса, составленного по форме, утвержденной Приказом Минфина РФ №66Н от 02.07.2010 г., в течение трех и более последовательно идущих кварталов.

4.5.1.1. Повышенная в соответствии с пунктом 4.5.1. Договора ставка Основных Процентов устанавливается с первого дня календарного месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие события либо Кредитором были получены документы, свидетельствующие об их наступлении. О новой ставке Основных Процентов Кредитор уведомляет Заемщика письменно либо иным способом, позволяющим подтвердить факт такого уведомления.

Повышенная в соответствии с п.4.5.1. Договора ставка Основных Процентов применяется к Траншам, выданным до наступления соответствующих событий или получения Кредитором документов, свидетельствующих об их наступлении, а также к Траншам, предоставляемым после наступления соответствующих событий или получения Кредитором документов, свидетельствующих об их наступлении.

4.5.2. В случае неисполнения Заемщиком обязанностей, предусмотренных п. 6.9. Заемщик уплачивает Кредитору Неустойку в размере 1 (Один) процент от суммы Лимита Задолженности, указанной в пункте 1.2. Договора.

4.5.3. В случае нарушения Заемщиком обязательств по поддержанию кредитовых оборотов по банковским счетам Заемщика в соответствии с п. 6.8. Договора, Кредитор вправе взыскать с Заемщика Неустойку в размере 1% (Один процент) годовых. Неустойка взимается за Расчетный Период, в котором произошло нарушение, рассчитывается от суммы фактической задолженности по Основному Долгу на каждый день указанного Расчетного Периода, в котором произошло нарушение. Неустойка уплачивается Заемщиком одновременно с уплатой Основных Процентов в сроки, определенные Статьей 3 Договора.

4.5.4 Кредитор вправе отказать Заемщику в предоставлении Траншей:

4.5.4.1 в следующих случаях, свидетельствующих об ухудшении финансового состояния Заемщика на основе годовой бухгалтерской отчетности АО «ПКС – Тепловые сети»:

- увеличение предельно допустимого соотношения чистого долга (краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы заемщика перед кредиторами без учета займов и кредитов ООО «ПКС-Холдинг», скорректированные на свободные ликвидные денежные средства) и EBITDA более 3.5;

4.5.4.2 в следующих случаях, свидетельствующих об ухудшении финансового состояния холдинга на основании годовой и полугодовой аудированной отчетности МСФО ООО «ПКС-Холдинг»:

- увеличение соотношения чистый долг (краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы, скорректированные на денежные средства и их эквиваленты) и EBITDA более 3.5;

- увеличение соотношения долг (краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы) и собственный капитал более 3.0;

- уменьшение соотношения EBIT и проценты к уплате менее 1.5.

4.5.5. Уплата Неустойки в случаях, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется Заемщиком в течение 3 (Три) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Кредитора, если иной срок и порядок не предусмотрен Договором или не указан в уведомлении. Уведомление об уплате Неустойки может быть направлено Кредитором в порядке, определенном в п. 8.4 Договора, либо иным способом, позволяющим подтвердить факт его получения Заемщиком, в том числе, по системе _____.

Кредитор вправе в одностороннем порядке по своему усмотрению производить уменьшение размера Неустойки и/или устанавливать период времени, в течение которого Неустойка не взимается, с уведомлением об этом Заемщика, без оформления этого изменения дополнительным соглашением. Уменьшение размера Неустойки и/или наступление периода времени, в течение которого Неустойки не взимаются, вступает в силу с даты, указанной в соответствующем уведомлении Кредитора. Указанное уведомление направляется Кредитором Заемщику в порядке, указанном выше в настоящем пункте Договора.

4.6. Неприменение Кредитором любых санкций в отношении Заемщика, перечисленных выше, и/или не использование Кредитором любых прав, предусмотренных или предоставленных Кредитору Договором, ни при каких обстоятельствах не будет рассматриваться в качестве отказа Кредитора от применения этих санкций и/или использования этих прав в дальнейшем.

4.7. Заемщик предоставляет Кредитору право без распоряжения Заемщика списывать денежные средства с любого своего банковского счета, открытого у Кредитора (в рублях РФ и/или в долларах США и/или иной валюте), в целях исполнения обязательств по настоящему Договору на основании расчетных документов, составленных Кредитором в соответствии с требованиями действующего законодательства. В случае несовпадения валюты требования и валюты счета, сумма требований будет пересчитываться Кредитором самостоятельно в валюту счета по курсу, установленному Банком России на дату списания или по кросс-курсу, который рассчитывается по курсу каждой иностранной валюты к валюте РФ по курсу Банка России на дату списания.

5. Порядок начисления и уплаты Комиссии

5.1. Комиссии по настоящему Договору не начисляются и не уплачиваются.

6. Дополнительные права и обязанности Сторон

6.1. Заемщик обязуется в случае возникновения каких-либо обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Заемщиком условий Договора, незамедлительно информировать Кредитора об этих обстоятельствах и о мерах, принимаемых Заемщиком для выполнения всех условий Договора.

6.2. Заемщик гарантирует, что в случае проведения реорганизации, Кредитор будет извещен об этом в течение 5 (пяти) рабочих дней, причем Заемщик предпримет все необходимые действия для того, чтобы его законный правопреемник принял на себя все обязательства Заемщика по Договору.

6.3. Заемщик обязуется по первому требованию Кредитора сообщить Кредитору в письменном виде реквизиты всех счетов, открытых на имя Заемщика в банковских и других финансово-кредитных учреждениях, предоставить любые необходимые финансово-хозяйственные документы, оказывать Кредитору, а также любым другим организациям и независимым экспертным группам, если они уполномочены Кредитором, содействие при проведении проверок финансово-хозяйственного положения Заемщика.

6.4. Заемщик обязуется не позднее даты заключения настоящего Договора предоставить Кредитору следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов Заемщика, свидетельств о его государственной регистрации и письма о присвоении кодов;

- нотариально заверенные копии корпоративных документов, содержащих сведения об избрании лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа;
- нотариально заверенные копии документов о назначении должностных лиц, имеющих право распоряжения банковскими счетами Заемщика;
- нотариально заверенную копию свидетельства о постановке налогоплательщика на учет в налоговом органе;
- нотариально заверенную карточку с образцами подписей лиц, уполномоченных распоряжаться счетами от имени Заемщика, и оттиска печати.

6.5. Обеспечением исполнения обязательств Заемщика по Договору является:

6.5.1. поручительство Общества с ограниченной ответственностью «РКС-Холдинг» согласно условиям Договора поручительства № [REDACTED].

Указанное обеспечение должно покрывать сумму всех обязательств Заемщика по Договору, включая Основной Долг, Основные Проценты, Повышенные Проценты, Неустойку, возмещение судебных и иных издержек Кредитора по взысканию долга, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением Заемщиком своих обязательств по Договору.

6.6. Заемщик обязуется в течение 5 рабочих дней после открытия кредитных линий / получения кредитов (займов) в других кредитных организациях (у других кредиторов) и заключения договоров в обеспечение исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) проинформировать об этом Кредитора.

6.7. Заемщик дает свое согласие на получение Кредитором информации о себе из бюро кредитных историй, а также уведомлен о том, что Кредитор передает сведения о нем в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

6.8. Заемщик обязуется в течение срока действия Договора обеспечить поступления квартальной выручки от основной хозяйственной деятельности на свои счета, открытые у Кредитора, в размере 100% среднемесячной ссудной задолженности за предыдущий календарный квартал. При этом кредитовые обороты по счетам Заемщика, рассчитываются как среднее арифметическое сумм поступлений денежных средств по счетам Заемщика.

В расчет суммы поступлений на счета Заемщика не включаются:

- любые заёмные средства, предоставленные Заемщику;
- финансовая помощь как подлежащая, так и не подлежащая возврату;
- денежные средства, возвращенные из размещенных депозитов или полученные от погашения ценных бумаг Кредитора (векселей, депозитных сертификатов и др.) и/или продажи иностранной валюты;
- возвращенные ошибочно перечисленные средства;
- денежные переводы со счетов Заемщика, открытые в других банках.

Объем кредитовых оборотов по банковскому счету Заемщика рассчитывается «15»- го числа месяца, следующего за истекшим Расчетным Периодом, на основании данных, содержащихся в выписке по банковскому счету Заемщика.

При определении объема кредитовых оборотов суммы в иностранной валюте пересчитываются по курсу Банка России на дату расчета.

6.9. Заемщик обязан уведомлять Кредитора в течение трех недель с даты проведения сделки по изменению собственников об изменении в составе акционеров / участников Заемщика, владеющих самостоятельно или совместно с аффилированными лицами 20 (Двадцатью) и более процентами уставного капитала Заемщика по сравнению с составом акционеров / участников на момент заключения настоящего Договора и/или об изменении в структуре капитала Заемщика (вплоть до физических лиц) по сравнению со структурой, актуальной на момент заключения настоящего Договора.

6.10. Заемщик обязан представить Кредитору список всех своих банковских счетов, открытых в других кредитных организациях, а также, по требованию Кредитора, обеспечить подписание с обслуживающими счета Заемщика кредитными организациями соглашений о списании такими кредитными организациями без распоряжения Заемщика денежных средств в сумме задолженности Заемщика перед Кредитором по настоящему Договору на основании расчетных документов, составленных Кредитором в соответствии с требованиями действующего законодательства, в течение 45 рабочих дней с даты получения указанного требования.

6.11. Заемщик обязуется при заключении кредитных договоров/договоров поручительства с иными лицами, в том числе с кредитными организациями, предварительно уведомить письменно об этом Кредитора.

7. Форс – Мажор

7.1. Ни одна из Сторон по Договору не несет ответственности перед другой Стороной за задержку или неисполнение своих обязательств по Договору, обусловленных обстоятельствами, которые возникли помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе: объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, решения высших органов законодательной, исполнительной власти РФ, которые делают невозможным для одной из Сторон продолжать выполнение своих обязательств по Договору.

7.2. Сроки исполнения обязанностей каждой из Сторон по Договору продлеваются на период действия указанных выше обстоятельств.

7.3. Сторона, претерпевающая воздействие указанных выше обстоятельств, обязана уведомить другую Сторону о препятствии, связанном с действием непреодолимой силы, и его влиянии на исполнение обязательств по Договору, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты, следующей за датой наступления указанных обстоятельств, и представить доказательства обращения в компетентную организацию (Торгово-Промышленную палату РФ) за подтверждением факта наличия и продолжительности действия форс-мажорных обстоятельств в течение следующих 7 (семи) рабочих дней.

7.4. В случае если Сторона, претерпевшая воздействие указанных выше обстоятельств, не представит подтверждения Торгово-Промышленной палаты РФ, она лишается права ссылаться на вышеуказанные обстоятельства в качестве основания неисполнения/ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.

8. Прочие условия

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, Стороны будут, по возможности, разрешать путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению, то спор подлежит разрешению в Арбитражном суде г.Москвы.

Спор может быть передан на разрешение Арбитражного суда после принятия Сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 7 (Семь) календарных дней со дня направления претензии (требования).

8.2. Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Договор будет регулироваться и толковаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.4. Если одна из Сторон изменит свои почтовые, контактные или платежные реквизиты, она обязана письменно информировать об этом другую Сторону незамедлительно, но не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня наступления указанных изменений.

Стороны обязываются обеспечить получение корреспонденции по адресу, указанному в настоящем Договоре, а также по адресу места нахождения.

Любая корреспонденция, направленная Стороной-отправителем через организацию почтовой связи регистрируемым отправлением, в том числе, но не исключительно, заказным письмом с уведомлением о вручении, по вышеуказанному адресу и не полученная Стороной-получателем, считается доставленной.

При этом датой доставки отправления считается:

- дата, указанная в уведомлении о вручении;
- либо дата отказа Стороны-получателя от получения корреспонденции, если этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;
- либо дата, указанная на штемпеле почтового отделения организации почтовой связи, удостоверяющем возврат (отправку корреспонденции обратно) по адресу Стороны-отправителя при невручении корреспонденции по не зависящим от Стороны-отправителя обстоятельствам.

Положения настоящего пункта применяются в случаях, если Договором не установлен иной порядок.

8.5. Условия Договора являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам. Ни одна из Сторон не будет без согласования с другой Стороной передавать третьим лицам информацию относительно действительных условий или порядка и хода выполнения Договора, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также случаев, изложенных в пп. 8.5.1.

8.5.1. Заемщик уведомлен Кредитором и согласен с тем, что Договор может быть предоставлен в Банк России, а права требования по Договору могут быть переданы в Банк России в целях включения активов в пул обеспечения по кредитам Банка России в рамках Указания Банка России от 22 мая 2018 г. № 4801-У «О форме и условиях рефинансирования кредитных организаций под обеспечение».

8.6. Если в какое-либо время одно из оговоренных в Договоре положений становится незаконным, либо не имеющим силы согласно действующему законодательству РФ, это не делает незаконными или не имеющими силы другие положения Договора.

8.7. Все предварительные переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в Договоре, имевшие место до его подписания, теряют силу с момента вступления в силу Договора.

8.8. Все изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.8.1. В случае заключения Сторонами Дополнительного соглашения об изменении одного или нескольких параметров Договора, касающихся:

- Лимита Задолженности;
- размера Основных Процентов;
- срока действия Договора (Транша);
- графика погашения Основного Долга (Транша) и уплаты Основных Процентов, при наступлении хотя бы одного из условий:
 - изменение условий расчетов с контрагентами;
 - удлинение сроков реализации продукции (товаров, работ, услуг) в связи с расширением деятельности, освоением новых рынков, сменой направления деятельности;
 - задержка поступления средств от контрагентов, в том числе финансируемых за счет бюджетных средств,

в целях выполнения требований Положения Банка России «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по судам, по ссудной и приравненной к ней задолженности» № 590-П от 28.06.2017 г., Заемщик обязан предоставить документы, подтверждающие фактическое наступление данных условий.

8.9. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, причем каждый из экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

8.10. Кредитор и Заемщик подтверждают, что условия договора № _____ от _____ года на подключение к системе дистанционного банковского обслуживания _____ применяются к правоотношениям Сторон по Договору.

8.11. Заемщик подтверждает, что все согласия, необходимые для заключения Договора и иных договоров и соглашений, предусмотренных Договором, были получены и вступили в действие, или, если они не были получены, - то будут получены и/или вступят в действие в установленном порядке до заключения соответствующих договоров и соглашений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.12. Заемщик заверяет и гарантирует, что на дату заключения Договора между его участниками или его участниками и третьими лицами не заключено иное корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее его права как контрагента Кредитора, или каким-либо иным образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по Договору, а также иным заключаемым с Кредитором договорам.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Кредитор
Банк
ИНН
БИК
Кор. счет

Заемщик
Акционерное общество «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети»
ИНН 1001291153
ОГРН 1141001014340
Адрес: 185035, Карелия респ, г. Петрозаводск, проспект Ленина, Центр Р-Н, д. 11В
Банковский счет № _____)

Кредитор:

_____ (_____)

М.П.

Заемщик:

_____ (_____)

М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТБОРА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Наименование организатора отбора, контактная информация	Акционерное общество «Петрозаводские коммунальные системы – Тепловые сети» адрес: 185035, г. Петрозаводск, пр. Ленина, д. 11В. тел. (8142) 71-00-42 факс: 76-99-73 Контактное лицо: Задорожная Мария Николаевна e-mail: m.zadorozhnaya@rks.karelia.ru
2.	Предмет отбора	Право заключения договора на оказание услуг по предоставлению кредитных ресурсов для пополнения оборотных средств по следующим лотам: Лот №1: КРЕДИТНАЯ ЛИНИЯ СРОКОМ ДЕЙСТВИЯ 36 МЕСЯЦЕВ С ЛИМИТОМ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СУММЕ 250 000 000 (ДВЕСТИ ПЯТЬДЕСЯТ МИЛЛИОНОВ) РУБЛЕЙ.
3.	Место, условия и сроки оказания услуг	Российская Федерация 2019 – 2022 гг. (не менее 36 месяцев)
4.	Источник финансирования	За счет собственных средств Организатора отбора
5.	Начальная цена договора	Формируется из сумм процентов, начисляемых за пользование кредитными ресурсами
6.	Валюта заявки	Российский рубль
7.	Язык заявки	Русский
8.	Форма, сроки и порядок оплаты услуг	Указаны в проекте договора
9.	Обеспечение контракта	Не требуется
10.	Срок подачи заявок на участие в отборе или предоставление документации по проведению запроса предложений	в рабочие дни с 27.02.2019г. по 10.03.2019г. с 9-00 до 16-30 (перерыв – с 13-00 до 14-00), и 11.03.2019г. с 9-00 до 13-00.
11.	Место подачи заявок на участие в отборе или предоставление документации по проведению запроса предложений	185035, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д.18, 3 этаж, каб. 3,17 «Правовое управление»
12.	Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе	11.03.2019 г., в 14-00.
13.	Дата и время рассмотрения заявок на участие в отборе	11.03.2019 г., в 14-15.
14.	Дата и время подведения итогов	11.03.2019 г., в 14-30.
15.	Место вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе, рассмотрения заявок и подведения итогов	185035, г. Петрозаводск, ул. Свердлова, д.18, 3 этаж, каб. 3.3 «Конференц-зал»